



## Datenblatt zur Vorbereitung eines Ehevertrages

Die Checkliste soll und kann die persönliche Beratung selbstverständlich nicht ersetzen, sondern nur eine Vorbereitungshilfe für das Beratungsgespräch sein.

### 1. Persönliche Daten

	Ehepartner 1	Ehepartner 2
Name		
Vorname(n)		
Geburtsname		
Geburtsdatum ( <b>bitte Geburtsurkunden mitbringen</b> )		
Wohnanschrift		
Staatsangehörigkeit	<input type="radio"/> deutsch <input type="radio"/> _____	<input type="radio"/> deutsch <input type="radio"/> _____
Familienstand	<input type="radio"/> noch unverheiratet <input type="radio"/> verheiratet ohne Ehevertrag <input type="radio"/> verheiratet mit Ehevertrag (bitte Ehevertrag vorlegen)	
Ausgeübter Beruf (Vollzeit od. Teilzeit)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Monatliches Nettoeinkommen	<input type="checkbox"/> _____ €	<input type="checkbox"/> _____ €
Telefon		
E-Mail		

## 2. Gemeinsame Kinder

	Kind 1	Kind 2
Name		
Vorname(n)		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
Wohnanschrift		

## 3. Weitere Kinder

	Kind	Kind
Name		
Vorname(n)		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
Wohnanschrift		

## 4. Angaben zur Ehe

Datum und Ort der Eheschließung <b>(bitte Eheurkunde mitbringen)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• am _____</li><li>• in _____</li></ul>	
Bei Eheschließungen im Ausland bzw. bei unterschiedlichen Staatsangehörigkeiten der Ehepartner	zum Zeitpunkt der Eheschließung war/ist der gewöhnliche Aufenthaltsort <ul style="list-style-type: none"><li>• des Ehepartners 1 in:<ul style="list-style-type: none"><li>○ _____</li></ul></li><li>• der Ehepartners 2 in:<ul style="list-style-type: none"><li>○ _____</li></ul></li></ul>	
Frühere Ehe/n	<ul style="list-style-type: none"><li>○ ja</li><li>○ nein</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ ja</li><li>○ nein</li></ul>

**5. Ehevertragliche Regelungen** (bitte nicht ankreuzen, wird beim Beratungsgespräch gemeinsam besprochen)

<p>Regelung des Güterstandes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Ausschluss des Zugewinnausgleichs nur für den Fall der Scheidung</li> <li><input type="radio"/> Herausnahme von Gegenständen aus dem Zugewinnausgleich und zwar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• _____</li> <li>• _____</li> <li>• _____</li> </ul> </li> <li><input type="radio"/> Gütertrennung</li> </ul>
<p>Nachehelicher Unterhalt</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Verzicht auf nachehelichen Unterhalt</li> <li><input type="radio"/> Änderung des nachehelichen Unterhalts und zwar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• _____</li> <li>• _____</li> <li>• _____</li> </ul> </li> </ul>
<p>Versorgungsausgleich <b>(bitte letzte Rentenauskünfte mitbringen)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> keine Regelung (gesetzlicher Ausgleich aller Versorgungsanrechte)</li> <li><input type="radio"/> kompletter Ausschluss</li> <li><input type="radio"/> teilweise Ausschluss von <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> gesetzliche Rentenversicherung</li> <li><input type="radio"/> Beamtenversorgung</li> <li><input type="radio"/> berufsständische Versorgung (z.B. Ärzteversorgung)</li> <li><input type="radio"/> private Altersvorsorge</li> </ul> </li> <li><input type="radio"/> kompletter Ausschluss mit Ausgleich z.B. Übertragung Grundbesitz</li> </ul>
<p>Erb- und Pflichtteilsverzicht</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> wird nicht gewünscht</li> <li><input type="radio"/> gegenseitig</li> <li><input type="radio"/> weitere erbrechtliche Regelungen gewünscht, bitte <b>„Datenblatt zum (gemeinschaftlichen) Testament bzw. Erbvertrag“</b> ausfüllen und beifügen</li> </ul>
<p>Sonstiges</p>	

## 6. Grundbesitz/Gesellschaftsbeteiligungen/sonstiges Vermögen

Grundbesitz im Inland	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemarkung _____</li> <li>• Blatt/Flst. _____</li> <li>• Wert ca. EUR: _____</li> </ul>	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemarkung _____</li> <li>• Blatt/Flst. _____</li> <li>• Wert ca. EUR: _____</li> </ul>
Gibt es Grundbesitz im Ausland?	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Land _____</li> <li>• Ort _____</li> <li>• Wert ca. EUR: _____</li> </ul>	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Land _____</li> <li>• Ort _____</li> <li>• Wert ca. EUR: _____</li> </ul>
Gesellschaftsbeteiligungen	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amtsgericht _____</li> <li>• HR-Nr. _____</li> <li>• Wert ca. EUR: _____</li> </ul>	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amtsgericht _____</li> <li>• HR-Nr. _____</li> <li>• Wert ca. EUR: _____</li> </ul>
Sonstiges Vermögen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wert ca. EUR: _____</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wert ca. EUR: _____</li> </ul>
Sind Passiva vorhanden? (Schulden und Verbindlichkeiten gegenüber Banken und sonstigen Dritten)	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <ul style="list-style-type: none"> <li>• _____</li> <li>• _____</li> </ul>	<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <ul style="list-style-type: none"> <li>• _____</li> <li>• _____</li> </ul>

## 7. Hinweise

- Die Erhebung und Speicherung **personenbezogener Daten** erfolgt nach § 12 ff. Bundesdatenschutzgesetz zu dienstlichen Zwecken; in diese wird eingewilligt.
- Zur Beurkundung müssen alle Beteiligten einen **gültigen Personal- ausweis oder Reisepass** mitbringen. Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) hierin nicht vermerkt, sind auch hierüber amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde) vorzulegen.
- Fertigt die Notarin auftragsgemäß den Entwurf eines Vertrages, so fallen hierfür **kraft Gesetzes** Gebühren an, auch wenn später keine Beurkundung erfolgt. Bei späterer Beurkundung im selben Notariat werden die Entwurfsgebühren mit den Beurkundungsgebühren verrechnet, fallen also nicht gesondert an.
- Nach Erhalt des Auftragsbogens werden wir Ihnen einen Entwurf per Post / E-Mail zusenden. Im Anschluss erhalten Sie einen Termin.

## 8. Auftrag an die Notarin

Der Entwurf soll übersendet werden an beide Beteiligten:

- per Post
- per E-Mail

---

Ort, Datum

---

Unterschrift des Auftraggebers