



Datenblatt zur Übergabe Haus/Wohnung/Grundstück

1. Persönliche Daten

a) Übergabe	erste(r) Übergeber(in)	zweite(r) Übergeber(in)
Familienname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vorname(n) (alle)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postanschrift	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet
ggf. Güterstand	<input type="checkbox"/> gesetzlicher <input type="checkbox"/> modifizierter <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	<input type="checkbox"/> gesetzlicher <input type="checkbox"/> modifizierter <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft
Telefon	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Steuer-IdNr. (zwingend erforderlich!)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Angaben nur erforderlich, **falls ausländische** Staatsangehörigkeit und **keine Rechtswahl** getroffen:

- Datum und Ort der Eheschließung:

- erster ehelicher Wohnsitz:

- heutiger gewöhnlicher Aufenthalt (Lebensmittelpunkt):

b) Erwerber	erste(r) Übernehmer(in)	zweite(r) Übernehmer(in)
Familienname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vorname(n) (alle)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postanschrift	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet
ggf. Güterstand	<input type="checkbox"/> gesetzlicher <input type="checkbox"/> modifizierter <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	<input type="checkbox"/> gesetzlicher <input type="checkbox"/> modifizierter <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft
Telefon	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Steuer-IdNr. (zwingend erforderlich!)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Angaben nur erforderlich, **falls ausländische** Staatsangehörigkeit und **keine Rechtswahl** getroffen:

- Datum und Ort der Eheschließung:

- erster ehelicher Wohnsitz:

- heutiger gewöhnlicher Aufenthalt (Lebensmittelpunkt):

Anteil am zu erwerbenden Vertragsgegenstand	<input type="checkbox"/> Alleineigentum
	<input type="checkbox"/> Miteigentum zu folgenden Anteilen:
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Gesellschaft bürgerlichen Rechts mit der Bezeichnung:
	<input type="text"/>

c) Verhältnis zwischen den Vertragsbeteiligten (Übergeber - Übernehmer)	
<input type="checkbox"/> Eltern-Kind-Verhältnis	<input type="checkbox"/> Ehegatten
<input type="checkbox"/> kein Verwandtschaftsverhältnis	<input type="checkbox"/> wie folgt miteinander verwandt:
	<input type="text"/>

d) ggf. Pflichtteilsberechtigte, die mitwirken sollen (z.B. weichende Geschwister, Ehegatten)			
Familienname	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vorname(n) (alle)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ggf. Geburtsname	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
aktuelle Postanschrift	<input type="text"/>		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet
	<input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet
ggf. Güterstand	<input type="checkbox"/> gesetzlicher	<input type="checkbox"/> modifizierter	<input type="checkbox"/> gesetzlicher <input type="checkbox"/> modifizierter
	<input type="checkbox"/> Gütertrennung	<input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft	<input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft

2. Daten zum Objekt

a) Grundbuchstand und Lage

Grundbuchamt	<input type="text"/>	Flurstück-Nr.	<input type="text"/>
Gemarkung	<input type="text"/>	Blatt	<input type="text"/>
Anschrift des Hauses	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		

Wenn Übergeber noch nicht eingetragener Eigentümer:	Übergeber ist: <input type="checkbox"/> Erbe <input type="checkbox"/> seinerseits Erwerber
---	--

b) zusätzliche Angaben **nur bei Veräußerung von Teilflächen**

Größe der Teilfläche (bitte Karte beifügen)	ungefähre Quadratmeter: <input type="text"/>
Vermessungsantrag	<input type="checkbox"/> bereits gestellt <input type="checkbox"/> wird gestellt <input type="checkbox"/> bereits vermessen (bitte Karte oder Fortführungsnachweis beifügen)
Vermessungskosten	<input type="checkbox"/> trägt der Übergeber <input type="checkbox"/> trägt der Übernehmer <input type="checkbox"/> tragen: <input type="text"/>

c) Nutzung, Belastungen

Bebauung	<input type="checkbox"/> unbebaut <input type="checkbox"/> bebaut mit: <input type="text"/>
Verkehrswert des Vertragsgegenstandes (in €) (Vorlage Grundsteuermessbescheid oder Gutachten, nicht älter als 2 Jahre)	<input type="text"/>
besondere Nutzung	Land-/forstwirtschaftliche Nutzung <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Baudenkmal <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
vermietet	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ganz <input type="checkbox"/> teilweise, Umfang: <input type="text"/>
vom Übergeber selbst genutzt	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ganz <input type="checkbox"/> teilweise, Umfang: <input type="text"/>
Belastungen in Abt. II	<input type="checkbox"/> werden übernommen <input type="checkbox"/> werden gelöscht, weil: <input type="text"/> (z.B. Berechtigter verstorben (Vorlage der Sterbeurkunde erforderlich), Berechtigter stimmt der Löschung zu)
Belastungen in Abt. III	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> Kredite getilgt <input type="checkbox"/> Kredite laufen noch i.H.v.: <input type="text"/> Bank u. Darlehenskonto-Nr.: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Übernahme durch Übernehmer mit Zustimmung der Bank <input type="checkbox"/> Ablösung durch Übergeber im Rahmen der Übertragung <input type="checkbox"/> Ablösung durch Übernehmer im Rahmen der Übertragung

3. Besitzübergang

Zeitpunkt des Übergangs von Besitz, Nutzung und Lasten	<input type="checkbox"/> mit heutiger Beurkundung <input type="checkbox"/> mit Wirkung ab dem: <input type="text"/>
Der Grundbesitz wird künftig wie folgt genutzt	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> sonstiges: <input type="text"/>

4. Verpflichtungen des Übernehmers (Gegenleistung)

<input type="checkbox"/> Verfügung erfolgt unentgeltlich und ohne weitere Gegenleistung	
<input type="checkbox"/> Abfindungszahlung an den Übergeber	<input type="checkbox"/> Einmalbetrag in Höhe von: <input type="text"/> fällig am: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> laufende Geld(-renten)zahlung monatlich in Höhe von: <input type="text"/> jeweils zahlbar zum: <input type="text"/> eines Monats, erstmals zum: <input type="text"/> bis zum: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Übernahme von Kreditverbindlichkeiten (s.o.)	
<input type="checkbox"/> Übernahme sonstiger Verbindlichkeiten (z.B. gestundete Erschließungskosten)	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> an Geschwister des Übernehmers zu erbringende Leistungen:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Nießbrauch zugunsten des Übergebers 1/2 (weitere umfassende Nutzung, also z.B. auch Vermietung möglich)	
<input type="checkbox"/> Nießbraucher trägt nur die mit der Nutzung des Verbrauchsbesitzes verbundenen Kosten (d.h. „normale“ Unterhaltskosten, keine größeren Reparaturen, z.B. Dach)	
<input type="checkbox"/> Nießbraucher trägt alle mit dem Anwesen zusammenhängenden Aufwendungen	
<input type="checkbox"/> Wohnungsrecht zugunsten des Übergebers 1 / 2 (alleinige Benutzung durch den Übergeber hinsichtlich folgender Räumlichkeiten)	- nach Möglichkeit genaue Beschreibung z.B. „Schlafzimmer im 1. OG, Hausansicht links“ - <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Mitbenutzung durch den Übergeber (also gemeinsame Benutzung mit Übernehmer)	<input type="checkbox"/> Keller <input type="checkbox"/> Bad <input type="checkbox"/> Speicher <input type="checkbox"/> sonstiges: <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Küche <input type="checkbox"/> Garten <input type="checkbox"/> Nebengebäude

Die laufenden Kosten für das Wohnen (z.B. Heizung, Strom, Wasser, Müll, Kaminkehrer, etc.) trägt	<input type="checkbox"/> Übernehmer <input type="checkbox"/> Übergeber anteilig der Wohnfläche
Anfallende Kosten für Schönheitsreparaturen trägt	<input type="checkbox"/> Übernehmer <input type="checkbox"/> Übergeber

5. Rückforderungsrechte

Rückforderungsrechte dienen i.d.R. der Sicherung des Grundbesitzes vor dem Zugriff Dritter, indem der Übergeber in bestimmten Fällen (z.B. für den Fall, dass der Übernehmer den Vertragsgegenstand ohne Zustimmung des Übergebers veräußert, bei Vorversterben, bei Insolvenz des Übernehmers etc.), den Grundbesitz zurückzuverlangen kann.

Rückforderungsrechte	<input type="checkbox"/> sollen vereinbart werden <input type="checkbox"/> sind nicht erwünscht
-----------------------------	--

Weitere Rückforderungsgründe sowie deren Inhalt können Ihnen am besten im Rahmen eines persönlichen Vorgesprächs erläutert werden.

6. Erbrechtliche Regelung

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> Anrechnung auf eventuelle Pflichtteilsansprüche des Übernehmers
<input type="checkbox"/> Ausgleichspflicht im Erbfall |
| <input type="checkbox"/> Pflichtteilsverzicht des Übernehmers |
| <input type="checkbox"/> Pflichtteilsverzicht der Personen zu 1d) |

7. Sonstiges/Wünsche/Bemerkungen

8. Hinweise

- Die Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten erfolgt nach DSGVO, SächsDSDG i.V.m. dem notariellen Berufsrecht zu dienstlichen Zwecken; in diese wird eingewilligt.
- Mir/Uns ist bekannt, dass die Kommunikation sowie die Übersendung von Urkunden, Entwürfen oder sonstigen Dokumenten per unverschlüsselter E-Mail aus Sicherheitsgründen (Schutz vor unbefugtem Zugriff und Missbrauch, u.A.) nur zulässig ist, wenn die Beteiligten diesem Verfahren ausdrücklich zustimmen. Die Zustimmungserklärung wird der Notarin hiermit erteilt.
- Zur Beurkundung müssen alle Beteiligten einen **gültigen Personalausweis oder Reisepass** mitbringen. Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) hierin nicht vermerkt, sind auch hierüber amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde) vorzulegen.
- Erforderliche Erbscheine sind ausschließlich in **Ausfertigung** einzureichen.
- Fertigt die Notarin auftragsgemäß den Entwurf eines Vertrages, so fallen hierfür **kraft Gesetzes** Gebühren an, auch wenn später keine Beurkundung erfolgt. Bei späterer Beurkundung im selben Notariat können die Entwurfsgebühren mit den Beurkundungsgebühren verrechnet werden, fallen also nicht gesondert an.
- Nach Erhalt des Auftragsbogens werden wir Ihnen einen Entwurf per Post / E-Mail zusenden. Im Anschluss erhalten Sie einen Termin.

9. Auftrag an die Notarin

Wir sind damit einverstanden, dass die Notarin zur Vorbereitung des Vertragsentwurfs einen aktuellen Grundbuchauszug zieht. Die damit verbundenen Kosten tragen wir.

Der Entwurf soll übersendet werden an:

alle Beteiligten

nur Übergeber(in)

nur Übernehmer(in)

per Post

per E-Mail

Ort, Datum

Unterschrift des Auftraggebers