



Datenblatt zur Vorbereitung einer Adoption

1. Persönliche Daten

<u>a) Annehmender</u>	<u>Annehmender 1</u>	<u>Annehmender 2 / Ehegatte des Annehmenden</u>
Familienname		
Vorname(n) (alle)		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum		
Geburtsort (bitte fügen Sie die Geburtsurkunde(n) bei)		
Wohnanschrift		
Telefon		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet
Datum der Eheschließung (ggf. Eheurkunde bitte beifügen)		
Ort der Eheschließung		
soweit vorhanden, Daten der weiteren Kinder des/der Annehmenden (Name, Vorname(n), Geburtsname, Geburtsdatum, Geburtsort, Wohnanschrift)		

<u>b) Anzunehmender</u>	<u>Anzunehmender</u>	<u>Ehegatte des Anzunehmenden</u>
Familienname		
Vorname(n) (alle)		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum		
Geburtsort (bitte fügen Sie die Geburtsurkunde bei)		
Wohnanschrift		
Telefon		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet	
Datum der Eheschließung (ggf. Eheurkunde bitte beifügen)		
Ort der Eheschließung		
soweit vorhanden, Daten der Kinder des Anzunehmenden (Name, Vorname(n), Geburtsname, Geburtsdatum, Geburtsort, Wohnanschrift)		

2. Bei Minderjährigkeit des Anzunehmenden: Daten des/der leiblichen Eltern/Sorgeberechtigten

	<u>Elternteil / Sorgeberechtigte(r)</u>	<u>Elternteil / Sorgeberechtigte(r)</u>
Familienname		
Vorname(n) (alle)		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum		
Geburtsort		

Wohnanschrift		
Telefon		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		

3. Allgemeine Fragen zur Adoption

Um welche Adoptionsform handelt es sich?	<input type="checkbox"/> allein <input type="checkbox"/> Stiefkindadoption <input type="checkbox"/> gemeinsam durch Ehegatten
Welche Wirkung soll die Adoption haben?	<input type="checkbox"/> starke Wirkung (d.h. die bisherigen Verwandtschaftsverhältnisse erlöschen) <input type="checkbox"/> schwache Wirkung (nur bei Volljährigenadoption möglich; bisherige Verwandtschaftsverhältnisse bleiben bestehen; Angenommene und dessen etwaige Kinder sind von Annahme erfasst)
Seit wann kennt sich der Annehmende und der Anzunehmende?	
Seit wann lebt der Annehmende und der Anzunehmende in einem Haushalt?	
bitte legen Sie kurz das Entstehen des Eltern-Kind-Verhältnisses dar	

4. Erforderliche Unterlagen

Die Notarin wird den Antrag für Sie bei Gericht einreichen. Das Familiengericht wird nach Eingang dieses Antrags ggf. weitere Unterlagen von Ihnen verlangen. Diese müssen Sie zur Beurkundung nicht vorlegen; zur Beschleunigung des Verfahrens ist es jedoch sinnvoll dies zu wissen und die typischerweise verlangten Unterlagen bereits vorher zu beschaffen.

- polizeiliches Führungszeugnis des/der Annehmenden
- amtsärztliche Zeugnisse Annehmende(n) + Anzunehmende(n)
- Geburtsurkunde Annehmende(n) + Anzunehmende(n)
- Staatsangehörigkeitsnachweis Annehmende(n) + Anzunehmende(n) (gültiger amtl. Lichtbildausweis)
- ggfs. Heiratsurkunde der Annehmenden bzw. Anzunehmenden
- **Bescheinigung über die Beratung bei der Adoptionsvermittlungsstelle**

5. Wichtige Informationen

- Falls der Anzunehmende verheiratet ist, ist die Einwilligung des Ehegatten erforderlich.
- Ein Mindestalter für den Anzunehmenden beträgt 8 Wochen, ab dem 14. Lebensjahr ist die Einwilligung des Anzunehmenden erforderlich.
- Grundsätzlich gilt, dass der Anzunehmende den Nachnamen des Annehmenden erwirbt.
- Bei der Volljährigenadoption können Kinder des Annehmende und des Anzunehmenden angehört werden, um eventuell entgegenstehende Interessen zu prüfen.

6. Fragen, Ergänzungen und sonstige Wünsche

7. Vermögensauskunft (bei Volljährigenadoption zwingend vollständig auszufüllen)

	<u>Annehmender 1</u> geschätzte Vermögenswerte in €	<u>Annehmender 2</u> geschätzte Vermögenswerte in €
Bargeld	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Guthaben bei Sparkassen, Banken, der Postbank und bei Bausparkassen	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Wertpapiere, Sparkassenbriefe	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Lebensversicherungen, private Sterbegelder und andere Versicherungen	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Kunstgegenstände, Schmuck, Sammlungen	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Bewegliche Habe u.a. Kraftfahrzeuge	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Anteile, Beteiligungen an Gesellschaften	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Beteiligungen an: <input type="text"/> Wert i.H.v. ca.: <input type="text"/> EUR	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Beteiligungen an: <input type="text"/> Wert i.H.v. ca.: <input type="text"/> EUR
Grundbesitz (Grundstücke, Wohnungen etc.)	<input type="checkbox"/> kein Grundbesitz vorhanden <input type="checkbox"/> ja, Grundbesitz vorhanden in: <input type="text"/> Wert i.H.v. ca.: <input type="text"/> EUR	<input type="checkbox"/> kein Grundbesitz vorhanden <input type="checkbox"/> ja, Grundbesitz vorhanden in: <input type="text"/> Wert i.H.v. ca.: <input type="text"/> EUR
Forderung gegen Dritte (z.B. Darlehen, Steuerrückvergütung, Schadensersatzansprüche)	<input type="checkbox"/> keine Forderungen vorhanden <input type="checkbox"/> ja, i.H.v. ca.: <input type="text"/> EUR	<input type="checkbox"/> keine Forderungen vorhanden <input type="checkbox"/> ja, i.H.v. ca.: <input type="text"/> EUR
Schulden, Verbindlichkeiten	<input type="checkbox"/> keine Schulden bzw. Verbindlichkeiten <input type="checkbox"/> ja, i.H.v. ca.: <input type="text"/> EUR	<input type="checkbox"/> keine Schulden bzw. Verbindlichkeiten <input type="checkbox"/> ja, i.H.v. ca.: <input type="text"/> EUR

8. Hinweise

- Die Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten erfolgt nach DSGVO, SächsDSDG i.V.m. dem notariellen Berufsrecht zu dienstlichen Zwecken; in diese wird eingewilligt.
- Mir/Uns ist bekannt, dass die Kommunikation sowie die Übersendung von Urkunden, Entwürfen oder sonstigen Dokumenten per unverschlüsselter E-Mail aus Sicherheitsgründen (Schutz vor unbefugtem Zugriff und Missbrauch, u.A.) nur zulässig ist, wenn die Beteiligten diesem Verfahren ausdrücklich zustimmen. Die Zustimmungserklärung wird hiermit erteilt.
- Zur Beurkundung müssen alle Beteiligten einen **gültigen Personalausweis oder Reisepass** mitbringen. Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) hierin nicht vermerkt, sind auch hierüber amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde) vorzulegen.
- Fertigt die Notarin auftragsgemäß den Entwurf eines Vertrages, so fallen hierfür **kraft Gesetzes** Gebühren an, auch wenn später keine Beurkundung erfolgt. Bei späterer Beurkundung im selben Notariat können die Entwurfsgebühren mit den Beurkundungsgebühren verrechnet werden, fallen also nicht gesondert an.
- Nach Erhalt des Auftragsbogens werden wir Ihnen einen Entwurf per Post / E-Mail zusenden. Im Anschluss erhalten Sie einen Termin.

9. Auftrag an die Notarin

Der Entwurf soll übersendet werden an:

alle Beteiligten

per Post

per E-Mail

Ort, Datum

Unterschrift des Auftraggebers